



# CITTÀ DI RIVOLI

*Città di Rivoli*

*Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (To) – Tel. 011.9513300*

*comune.rivoli.to@legalmail.it*

*P.IVA 00529840019*

**Direzione servizi alla persona**

## **AVVISO INDAGINE DI MERCATO**

**per l'acquisizione di manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione della Scuola di Musica Città di Rivoli e degli eventi dell'Istituto Musicale Città di Rivoli "Giorgio Balmas" per il periodo 01/09/2019 – 31/08/2021. CIG.7908265AB8**

### **STAZIONE APPALTANTE**

Denominazione	COMUNE DI RIVOLI
Indirizzo	Corso Francia, 98 – 10098 RIVOLI (TO)
Sito web	<a href="http://www.comune.rivoli.to.it">www.comune.rivoli.to.it</a>
Posta elettronica certificata	<a href="mailto:comune.rivoli.to@legalmail.it">comune.rivoli.to@legalmail.it</a>
Telefono centralino	011/9513300
Dirigente della direzione servizi alla persona	Arch. Marcello Proi 011/9513539 <a href="mailto:marcello.proi@comune.rivoli.to.it">marcello.proi@comune.rivoli.to.it</a>
Responsabile unico di procedimento	Dott.ssa Federica Neirotti 011/9513145 <a href="mailto:federica.neirotti@comune.rivoli.to.it">federica.neirotti@comune.rivoli.to.it</a>

Con il presente avviso il Comune di Rivoli, Direzione servizi alla Persona, avvia un'indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura da espletarsi sul M.e.p.a., bando "Servizi di organizzazione di eventi" - servizio CPV: 79952000-2 "Servizi di organizzazione di eventi", nella cui scheda tecnica rientrano i servizi oggetto dell'appalto, attraverso il sistema di Richiesta di Offerta (RdO) per l'affidamento dei servizi di organizzazione e gestione della Scuola di Musica Città di Rivoli e degli eventi dell'Istituto Musicale Città di Rivoli "Giorgio Balmas" per il periodo 01/09/2019 – 31/08/2021, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

L'esecuzione dell'appalto è disciplinata dal "Foglio patti e condizioni" che si rende disponibile in allegato.

Le procedure di gara per l'affidamento dell'appalto sono disciplinate dalla "Lettera di invito" che si rende disponibile in allegato.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Possono presentare istanza tutti gli operatori economici interessati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **Requisiti di ordine generale:** i partecipanti devono essere iscritti al M.E.P.A. al bando "Servizi di organizzazione di eventi" all'interno del quale è presente il servizio CPV: 79952000-2 "Servizi di organizzazione di eventi" ed essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., che richiama i motivi di esclusione degli operatori economici dalla partecipazione ad una procedura di appalto.
- b) **Requisiti di idoneità professionali:** i partecipanti devono essere iscritti alla Camera di Commercio, Industria ed Artigianato per attività corrispondente all'oggetto dell'appalto. Se appartenenti ad altro stato membro, essere iscritto in uno dei registri professionali e commerciali corrispondenti.
- c) **Requisiti di capacità tecnico-professionale:** i partecipanti devono avere effettuato, con buon esito, servizi analoghi a quelli relativi alla presente procedura nei confronti di pubbliche amministrazioni per almeno tre anni, anche non consecutivi, nel corso del quinquennio precedente alla data di pubblicazione del bando (2014 - 2018) per un importo complessivo minimo per i tre anni pari ad € 150.000,00 Iva esclusa.  
Per servizi analoghi si intendono: gestione di servizi di segreteria logistico/organizzativa presso scuole o istituzioni pubbliche; gestione e organizzazione integrata di eventi musicali inseriti nell'ambito di rassegne promosse da parte di enti pubblici.
- d) **Requisiti di capacità economica e finanziaria:** i partecipanti devono aver conseguito per almeno tre anni, anche non consecutivi, nel corso del quinquennio precedente alla data di pubblicazione del bando (2014 - 2018) un fatturato specifico medio annuo non inferiore ad € 50.000,00 Iva esclusa, ed un fatturato globale minimo annuo non inferiore ad € 100.000,00 Iva esclusa.  
Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.  
Per fatturato specifico medio annuo si intende: il fatturato medio annuo del settore di attività oggetto dell'appalto

***I requisiti di cui sopra devono essere posseduti e autodichiarati alla data di presentazione dell'istanza di manifestazione di interesse.***

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Le imprese che sono interessate a partecipare, ed in possesso dei requisiti sopra riportati, dovranno presentare una domanda **in competente bollo** (€ 16,00), **sottoscritta digitalmente** da trasmettere al seguente indirizzo di PEC: [comune.rivoli.to@legalmail.it](mailto:comune.rivoli.to@legalmail.it) a partire dalle ore 9.00 del 17.06.2019 ed entro le ore 12.00 del giorno 01.07.2019, utilizzando preferibilmente il modello allegato e parte integrante del presente avviso.

Il messaggio Pec dovrà contenere:

- Nominativo del mittente: ....
- Nominativo del destinatario: Comune di Rivoli – Direzione servizi alla persona - Segreteria
- Oggetto: Manifestazione di interesse per i servizi di organizzazione e gestione della Scuola di Musica Città di Rivoli e degli eventi dell'Istituto Musicale Città di Rivoli "Giorgio Balmas" per il periodo 01/09/2019 – 31/08/2021

Indicazioni operative:

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato o dal suo legale rappresentante o procuratore autorizzato, con firma digitale.

Gli operatori economici potranno manifestare interesse anche in forma aggregata attraverso raggruppamento temporanei di imprese, consorzi, aggregazioni, etc., nel rispetto della normativa vigente. In tal caso tutti gli operatori per conto dei quali l'operatore abilitato agisce, devono essere a loro volta abilitati al Me.PA, al momento della presentazione della manifestazione di interesse.

La domanda dovrà essere sottoscritta da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento, con firma digitale.

In caso di ATI o consorzio le dichiarazioni firmate digitalmente dal soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura, dovranno essere prodotte:

- da tutte le imprese componenti l'ATI o il Consorzio, in caso di ATI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi. Nel caso siano già costituiti occorre allegare la documentazione comprovante la costituzione del raggruppamento;
- dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice. In questo caso occorre allegare copia dell'atto costitutivo del Consorzio.

Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica, pena la mancata presa in considerazione della stessa.

Al fine della dimostrazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo sulle istanze presentate mediante Pec, si informa che:

- qualora il richiedente sia in possesso dell'Autorizzazione dall'Agenzia delle Entrate, l'imposta di bollo può essere assolta in modo virtuale, indicando sull'istanza il modo di pagamento e gli estremi della citata autorizzazione, ai sensi dell'art.35 del D.P.R. 642/1972;
- in assenza della predetta autorizzazione, deve essere resa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (come da modello allegato) in cui il richiedente attesta, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, di aver assolto al pagamento dell'imposta in questione indicando tutti i dati relativi all'identificativo della marca (tale dichiarazione deve essere corredata da copia del documento di identità del dichiarante). Il dichiarante deve comunque apporre la marca da bollo sui documenti conservati in originale presso la propria sede o ufficio e provvedere all'annullo della stessa.

E' vietato al concorrente che partecipa alla presente indagine in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere, a campione mediante sorteggio, in qualsiasi momento, ad una verifica di quanto dichiarato nella domanda, pena l'esclusione in caso di accertamento di false dichiarazioni. In ogni caso sarà effettuata la verifica dei requisiti di ordine generale, tramite PASSOE che sarà acquisito nella successiva fase della procedura, e di capacità tecnico amministrativa ed economico- finanziaria in capo all'aggiudicatario.

E' obbligatoria l'indicazione dell'indirizzo Pec a cui inviare eventuali successive comunicazioni riguardanti la procedura.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- pervenute dopo i termini previsti dal presente avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- che non rispettino i requisiti richiesti e le indicazioni fornite nel presente avviso;
- contenenti documentazione ed informazioni che non risultino veritiere;

## **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Procedura negoziata art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3) del Codice degli appalti e s.m.i.

Saranno invitati a partecipare alla RdO tutti i soggetti in possesso dei requisiti indicati nel presente avviso, che abbiano manifestato il proprio interesse all'affidamento del servizio: l'Amministrazione non opera alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura.

Nel caso in cui il numero delle manifestazioni di interesse pervenute e regolari sia inferiore a (5) cinque, la Stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, sceglierà se integrare, fino al raggiungimento del numero minimo di cinque, l'elenco dei soggetti da invitare alla successiva gara, scegliendo tra operatori economici specializzati nel settore iscritti allo specifico bando del MEPA.

I nominativi degli operatori economici selezionati non verranno resi noti, né saranno accessibili, prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, in ossequio alla disposizione in materia di differimento del diritto di accesso di cui all'art. 53, comma 2, lett. b), del Codice.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rivoli, che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti:  
Telefono: 011/9513300  
Indirizzo Pec: [comune.rivoli.to@legalmail.it](mailto:comune.rivoli.to@legalmail.it)
- potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [privacy@comune.rivoli.to.it](mailto:privacy@comune.rivoli.to.it).
- il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lett. b), tra cui quello di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Rivoli implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati a: i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e della legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

- contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, 00186, Roma – Italia, in conformità con le procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

### **FORME DI PUBBLICITA' DELL'AVVISO**

Il presente avviso unitamente ai suoi documenti allegati è posto in pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito ufficiale del comune – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti per un periodo di 15 giorni.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento dei servizi di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Rivoli, 14.06.2019

### **ALLEGATI**

Istanza per partecipazione manifestazione interesse e autocertificazione requisiti  
Autocertificazione assolvimento imposta di bollo  
Foglio patti e condizioni  
Lettera invito

Il Dirigente Direzione Servizi alla persona  
Arch. Marcello PROI  
Firmato digitalmente