



# CITTÀ DI RIVOLI

*Città di Rivoli*  
Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (To) – Tel. 011.9513300  
*comune.rivoli.to@legalmail.it*  
P.IVA 00529840019

## Allegato 1)

Spett.le COMUNE DI RIVOLI  
Direzione Risorse umane,  
e tutela del cittadino  
Corso Francia n. 98  
10098 Rivoli (To)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

num. tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

## CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per per titoli ed esami, per la ricerca di un **pianista accompagnatore** per i corsi della Scuola di Musica del Comune di Rivoli.

A tal fine, ai sensi del DPR 28.12.2000 n° 445, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria personale responsabilità

## DICHIARA

- 1) di essere in possesso di esperienza di accompagnatore al pianoforte nel campo dell'attività vocale, con particolare riferimento al canto moderno e al coro voci bianche;
- 2) la disponibilità settimanale nel corso dell'anno scolastico;
- 3) di non trovarsi in condizione di incompatibilità previste dalla normativa vigente a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 4) di obbligarsi, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'incarico, al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 62/2013 ed al rispetto degli obblighi indicati dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Rivoli approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 394 del 17.12.2013 e successivamente aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n.179 del 16/06/2015, in quanto compatibili;

5) di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi anzidetti potrà costituire causa di risoluzione del contratto qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave;

6) di accettare tutte le disposizioni contenute nell'avviso pubblico;

7) di essere a conoscenza che, ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003 i dati personali forniti, o comunque acquisiti durante lo svolgimento della procedura, saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività amministrativa correlata. Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché ad adempiere ad eventuali obblighi di legge. I dati raccolti:

- sono trattati da personale del Comune appositamente autorizzato;

- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;

- sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

**Allega alla presente il proprio curriculum vitae e copia di un documento di identità in corso di validità.**

DATA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma del dichiarante per esteso e leggibile